

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ОГАУК  
«ТОУНБ им. А.С. Пушкина»

В.В. Мальцева



**Положение  
об антикоррупционной политике  
в ОГАУК «ТОУНБ им. А.С. Пушкина»  
(новая редакция)**

**1. Общие положения, цели и задачи**

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в ОГАУК «ТОУНБ им. А.С. Пушкина» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 г.

1.2. Антикоррупционная политика (далее – Политика) ОГАУК «ТОУНБ им. А.С. Пушкина» (далее – Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в процессе деятельности Учреждения.

1.3. Настоящая Политика отражает приверженность сотрудников Учреждения высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности.

1.4. Целью настоящей Политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении, куда входит:

- минимизация рисков вовлечения сотрудников Учреждения, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- формирование у сотрудников Учреждения единообразия понимания антикоррупционной политики, неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение сотрудникам Учреждения основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

1.5. Задачами настоящей Политики являются:

- информирование сотрудников Учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы Учреждения, связанной с противодействием коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Учреждении;
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении, в том числе проведение информационных мероприятий среди сотрудников Учреждения, направленных на противодействие коррупции;
- обязательность соблюдения сотрудниками Учреждения принципов и требований настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.



## 2. Термины и определения

В настоящей Политике применяются следующие термины с соответствующими определениями:

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Предупреждение коррупции – деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.4. Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) (ч.1 ст.10 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.5. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (ч.2 ст.10 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.6. Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, и это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства либо тяжкие последствия.

2.7. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда



взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ч.1 ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.8. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (ч.1 ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности**

3.1. Противодействие коррупции в Российской Федерации осуществляется на основе следующих принципов:

- принцип признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина;
- принцип законности;
- принцип неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- принцип комплексного использования политических, организационных, информационных, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции;
- принцип сотрудничества государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицам.

3.2. Антикоррупционная политика в Учреждении основывается на следующих принципах:

- принцип соответствия настоящей Политики действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности: соответствие реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым в процессе деятельности Учреждения;
- принцип личного примера директора и руководителей: ключевая роль директора Учреждения и руководителей структурных подразделений заключается в формировании культуры нетерпимости к проявлениям коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- принцип вовлеченности сотрудников: информированность сотрудников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных правил и процедур;
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения сотрудников Учреждения в коррупционную деятельность;
- принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для сотрудников Учреждения, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением



трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;

- принцип открытости деятельности: информирование контрагентов, партнеров и граждан о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности, в том числе путем размещения информации на официальном сайте Учреждения в сети Интернет;

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения настоящей Политики и лица, подпадающих под ее действие**

4.1. Лицами, подпадающими под действие Политики, являются сотрудники Учреждения, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также другие лица, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

4.2. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах (государственных контрактах), заключаемых Учреждением с контрагентами.

#### **5. Лица, ответственные за реализацию настоящей Политики**

5.1. Директор Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лица, ответственного за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

5.2. Лицо, ответственное за реализацию настоящей Политики, назначается отдельным приказом директора Учреждения.

5.3. Задачи, функции и полномочия лица, ответственного за противодействие коррупции в Учреждении:

- разработка и представление на утверждение директором Учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений сотрудниками Учреждения;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- организация обучающих и информационных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Учреждении;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- иные задачи, функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящей Политикой.

#### **6. Обязанности сотрудников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1. Сотрудники Учреждения в связи с исполнением своих трудовых обязанностей обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника, директора Учреждения либо лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных

правонарушений в Учреждении, о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника, директора Учреждения либо лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника, директора Учреждения либо лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

6.2. Сотрудник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами.

6.3. Подарки от имени Учреждения могут предоставляться другим лицам и организациям, либо могут быть получены сотрудниками Учреждения только в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услуги, действие или бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью, не должны создавать репутационного риска для Учреждения, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах, не должны противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодекса этики и служебного поведения сотрудников Учреждения, другим локальным нормативным актам Учреждения, и нормам применимого законодательства. Подарки, полученные сотрудником Учреждения в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Учреждения.

## **7. Ответственность сотрудников Учреждения за несоблюдение настоящей Политики**

7.1. Согласно ч. 1 ст. 13 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Сотрудники Учреждения несут перед Учреждениями ответственность в размере причиненных убытков.

## **8. Меры по предупреждению и противодействию коррупции**

8.1. Беспрепятственная деятельность лица, ответственного за профилактику коррупционных нарушений;

8.2. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Библиотеки;

8.3. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

8.4. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

8.5. Оперативное рассмотрение обращений граждан и работников Учреждения по фактам коррупционных действий.

8.6. Сотрудничество с правоохранительными органами.



## **9. Взаимодействие с сотрудниками Учреждения**

9.1. Учреждение требует от своих сотрудников соблюдения настоящей Политики, при этом организуя безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования уполномоченных лиц Учреждения о фактах проявления коррупции со стороны сотрудников.

9.2. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми сотрудниками Учреждения, при приеме на работу (до подписания трудового договора) проводится ознакомление с положениями локальных актов, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, в том числе с положениями настоящей Политики, для действующих сотрудников Учреждения проводятся периодические информационные мероприятия.

9.3. При принятии нового локального акта, регламентирующего вопросы противодействия коррупции в Учреждении или внесении изменений в действующие, сотрудники Учреждения знакомятся с данным актом или внесенными изменениями.

9.4. Учреждение гарантирует, что ни один сотрудник Учреждения не будет подвергнут каким-либо санкциям (в том числе уволен, понижен в должности и т.п.) в случае, если он сообщил о предполагаемом факте проявления коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

9.5. Учреждение размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими сотрудниками и иными лицами.

## **10. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

10.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения, так сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

10.2. Сотрудникам Учреждения, вне зависимости от занимаемой должности, следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов проявления коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.